

**Ministero dell'istruzione e del merito  
LICEO STATALE "Vito FORNARI"**

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico

Via Gen. Amato n. 37 – 70056 Molfetta (BA); C.M.: BAPM02000G – C.F.: 83004450728

Tel. 0803344902 – e-mail: [bapm02000g@istruzione.it](mailto:bapm02000g@istruzione.it) – [bapm02000g@pec.istruzione.it](mailto:bapm02000g@pec.istruzione.it) Sito web: [www.liceofornari.edu.it](http://www.liceofornari.edu.it)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Missione 4: Istruzione e Ricerca

Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37843 Titolo "Un ponte verso il futuro digitale della scuola"

CUP: E54D23002550006

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "V. FORNARI"-MOLFETTA  
Prot. 0007977 del 30/11/2024  
VI (Uscita)

Alla Docente Angela Volpe  
All'Albo online  
Al sito WEB, sezione PNRR  
All'A.T. sezione "Altri Contenuti – Progetti PNRR"

**OGGETTO:** Lettera di Incarico al Personale Interno di Tutor per il Percorso "Didattica Innovativa e Cultura Digitale nel processo di apprendimento", finalizzato alla realizzazione di Laboratori di Formazione sul campo per il Personale Scolastico, Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37843 Titolo "Un ponte verso il futuro digitale della scuola" CUP: E54D23002550006

L'ISTITUTO SCOLASTICO LICEO STATALE "VITO FORNARI", C.F. n. 83004450728 con sede legale in Molfetta, alla via Gen. Amato, 37, in persona del Dott. Prof. Luigi Giulio Domenico Piliero, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTI**

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per la realizzazione di n. 2 Laboratori di Formazione sul campo per il Personale Scolastico, finalizzato alla realizzazione del Progetto Codice : M4C1I2.1-2023-1222-P-37843 Titolo "Un ponte verso il futuro digitale della scuola" prot. n. 7449 del 16/11/2024 nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 7451 del 16/11/2024;
- il verbale di selezione del 22/11/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 7705, del 22/11/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 30/11/2024;
- il Decreto per il conferimento di n. 2 incarichi individuali, n. prot. 7976 del 30/11/2024;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 7451 del 16/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire n. 2 incarichi individuali per lo svolgimento delle attività di **Docente Tutor per il Percorso "Didattica Innovativa e Cultura Digitale nel processo di apprendimento"**, finalizzato alla realizzazione di **Laboratori di Formazione sul campo per il Personale Scolastico**, (a seguire, anche l'«Incarico») *nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)*
- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile personale che è risultato in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la **Prof.ssa Angela Volpe** risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata per il percorso **"Didattica Innovativa e Cultura Digitale nel processo di apprendimento"**;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7976 del 30/11/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla **Prof.ssa Angela Volpe** l'incarico di **Tutor per il Percorso "Didattica Innovativa e Cultura Digitale nel processo di apprendimento"**, finalizzato alla realizzazione di **Laboratori di Formazione sul campo per il Personale Scolastico**, nell'ambito del Progetto Codice **M4C1I2.1-2023-1222-P-37843 Titolo "Un ponte verso il futuro digitale della scuola" CUP: E54D23002550006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di:
  - Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione dei tempi e dei metodi;
  - Cura del registro didattico e di presenza;
  - Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura, la firma del patto formativo;
  - Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
  - Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti;
  - Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario;
  - Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
  - Registra le anagrafiche;
  - Inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
  - Concorda gli orari con gli esperti;
  - Provvede alla gestione della classe.

*nell'ambito della Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)*

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di **n. 25 ore complessive a decorrere dalla data odierna e fino al 30/09/2025**.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34,00 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di **ore pari a 25**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 850,00 (euro ottocentocinquanta/00)**, inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

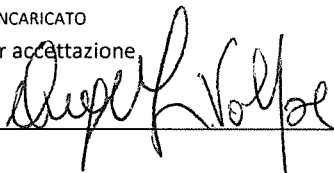
Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Molfetta, 30/11/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. LUIGI GIULIO DOMENICO PILIERO  
(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO  
per accettazione



---

